



MEMOIRE TECHNIQUE – CADRE DE RÉPONSE

Veuillez présenter les renseignements concernant les points mentionnés ci-dessous. Le document doit être rempli dans son intégralité.

Les entreprises candidates doivent impérativement renseigner ce document sous peine de rejet de leur offre.

Ces renseignements ont une valeur contractuelle et seront respectés lors de l'exécution de l'accord-cadre.

Les entreprises candidates **peuvent préciser sur ce document les renvois** (numéros de pages, chapitres, documents etc.) nécessaires à la compréhension des éléments évoqués ci-après.

Le candidat pourra également annexer des documents (certificats/labels, documents complémentaires...) à l'appui du présent cadre de réponse.

1. Présentation de l'entreprise candidate

.....

.....

.....

.....

.....

2. Liste des hôtels proposés, indiquant les adresses :

.....

.....

.....

.....

.....



3. Nombre de lit/unité par hébergement proposé :

.....

.....

.....

.....

.....

4. Niveau d'hébergement par hôtel proposé (qualité, wifi, ménage, ...) :

.....

.....

.....

.....

.....

5. Service de restauration par hôtel proposé :

.....

.....

.....

.....

.....



6. **Autres prestations par hôtel proposé (TV, Climatisation, Salle de réunion, Salle de fitness, parking privatif (nombre de place par hôtel), bagagerie, ...) :**

.....

.....

.....

.....

.....

7. **Prestations relatives à la mise à disposition de locaux pédagogiques (nombre de salles, capacité d'accueil et matériels):**

.....

.....

.....

.....

.....

8. **Modalités de réservation (pré-réservation, méthode de réservations, ...) :**

.....

.....

.....

.....

.....

9. **Conditions et modalités de modification et d'annulation (sous réserve de l'article 16.2 *Nature des Prestations* du CCP) :**

.....



.....

.....

.....

.....

10. Contact de l'interlocuteur dédié :

.....

.....

.....

.....

.....

11. Considérations social et environnementale :

9.1 - Protection de l'environnement (formation du personnel aux éco-gestes, transmission des certificats/labels de type clé verte ou éco-label européen le cas échéant, pour les hôtels proposés dans le cadre de l'accord-cadre).

.....

.....

.....

.....

.....

9.2 - Politique de l'entreprise candidate concernant le retour à l'emploi (public handicapé, senior, éloigné de l'emploi...)

.....

.....

.....

.....



.....

12. Autres précisions à l'initiative du candidat :

.....

.....

.....

.....